Città di Monte Sant'Angelo
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

DETERMINAZIONE GESTIONALE

Settore:	Numero	Data
I SETTORE - AMMINISTRATIVO	1506	09/11/2026

Oggetto:	**CONCESSIONE DI BUONI PER LA PRIMA INFANZIA FINALIZZATI ALL'ACQUISTO DI GENERI DI PRIMA NECESSITA' PER NASCITURI E MINORI DA 0 A 36 MESI APPARTENENTI A NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTE SANT'ANGELO. – APPROVAZIONE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO AI BUONI ED ESCLUSI - ANNO 2026**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Decreto Sindacale n. 15 del 30/12/2025 con il quale la Dott.ssa Giosiana Linda Dalma SANTORO è stata nominata Responsabile del Settore I – "Amministrativo" ai sensi dell'art. 50, comma 10° del D. Lgs. n. 267/2000 ed in esecuzione di provvedimento d'istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ), previsti dal vigente contratto di lavoro;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 25/02/2026 avente come oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2026/2028" (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 25/02/2026 avente come oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Approvazione ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.";

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 06/03/2026 avente come oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 253 del 09/10/2026 con cui l'organo esecutivo ha stabilito di erogare buoni per la prima infanzia per fronteggiare le esigenze di beni di prima necessità per i minori da 0 a 36 mesi appartenenti a nuclei familiari in condizione di disagio economico e sociale residenti nel Comune di Monte Sant'Angelo;

ATTESO CHE, con la deliberazione di Giunta Comunale sopra richiamata, è stato dato mandato alla Responsabile del I° Settore di adottare tutti gli atti successivi e conseguenziali, compresa l'adozione del successivo avviso pubblico;

RICHIAMATA la propria determinazione gestionale n. 1352 del 13/10/2026, pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune, con la quale è stato:

- Indetto l'Avviso pubblico per la concessione di buoni per la prima infanzia finalizzati all'acquisto di generi di prima necessità per i minori da 0 a 36 mesi appartenenti a nuclei familiari in condizione di disagio economico e sociale residenti nel Comune di Monte Sant'Angelo;
- Approvato lo Schema di Avviso pubblico, nonché il Modello di domanda;
- Impegnata la somma complessiva di € 23.000,00 per l'implementazione della misura in oggetto, sul capitolo 12011.04.0529 "Contributi a sostegno della prima infanzia 0 – 36 mesi a carico dell'Ente" del bilancio di previsione 2026-2028 esercizio finanziario 2026;

RILEVATO CHE la scadenza prevista per la presentazione delle domande di concessione del beneficio era fissata al 06 novembre 2026 ore 12:00;

EFFETTUATA l'analisi istruttoria delle domande pervenute e dell'annessa documentazione, unitamente ai controlli anagrafici e fiscali, al fine di verificare la sussistenza delle condizioni di ammissibilità previste dall'Avviso in parola;

RILEVATO che delle n. 93 istanze, a seguito dell'istruttoria espletata, risultano:

- ammissibili al beneficio n. 92 istanze;
- non ammissibili n.1, in quanto presentata per la seconda volta per lo stesso nucleo familiare (doppia istanza);

RILEVATA la disponibilità di risorse finanziarie all'uopo utilizzabili sul capitolo 12011.04.0529 "Contributi a sostegno della prima infanzia 0 – 36 mesi a carico dell'Ente" del bilancio di previsione 2026-2028 esercizio finanziario 2026, la cui gestione è affidata al Responsabile del Settore 1° Amministrativo;

ATTESO CHE nella determinazione sopracitata si precisava che detti buoni saranno spendibili entro il 19/12/2026 presso le Ditte/esercizi commerciali inseriti nella Long List comunale, accettanti i poc'anzi detti voucher;

CONSIDERATO CHE con nota prot. 18187 del 04/11/2026 l'Ente ha notificato agli esercenti delle attività commerciali del territorio comunale già inseriti nella long list (approvata da ultimo con atto determinazione gestionale n. 1651 del 05/12/2025) l'attivazione degli interventi di solidarietà alimentare per l'anno 2026 al fine di acquisire la disponibilità degli stessi per l'annualità 2026;

DATO ATTO CHE gli esercenti come sopra interpellati hanno manifestato la propria disponibilità attraverso la sottoscrizione dei prospetti di adesione attualmente depositati agli atti d'ufficio;

ATTESA la necessità di aggiornare la *Long List* comunale riportante gli esercizi commerciali e le farmacie disponibili alla fornitura sul territorio dei beni di prima necessità annoverati nelle misure di solidarietà alimentare;

VISTO il d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., T.U.E.L.;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate,

DI APPROVARE la graduatoria dei cittadini ammessi al beneficio, costituita da n. 92 idonei, redatta secondo i criteri definiti dalla determinazione gestionale n. 1352 del 13/10/2026, per una somma complessiva di € 19.000,00, come da **allegato 1) "Graduatoria ammessi al beneficio";**

DI APPROVARE la graduatoria dei cittadini non ammessi al beneficio per mancanza dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico, costituita da n. 01 istanza, come da **allegato 2) "Graduatoria non ammessi al beneficio"** con relative motivazioni;

DI STABILIRE che, ai fini della tutela della privacy, all'atto della pubblicazione delle graduatorie, saranno visibili esclusivamente il numero di protocollo, la data di presentazione dell'istanza e l'importo ammesso al beneficio e/o la causale di esclusione;

DI DISPORRE l'erogazione dei buoni nei confronti dei beneficiari, muniti di valido documento di riconoscimento, utilmente collocati nelle graduatorie degli ammessi, presso lo **Sportello dell'Ufficio Servizi Sociali**, **dall'ingresso di Piazza XXV Aprile il giorno 16/11/2026 dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 18:00**;

DI APPROVARE l'aggiornamento dell'allegata Long List comunale degli esercizi commerciali presso cui è possibile acquistare generi di prima necessità, in relazione agli interventi di solidarietà alimentare per l'anno 2026 **(allegato 3)**;

DI PRECISARE che la stessa lista riporta gli esercizi commerciali (presenti nella Long List 2025 approvata con DG 1561/2025) che hanno confermato la loro disponibilità per il 2026, sottoscrivendo per accettazione i prospetti di adesione depositati agli atti d'Ufficio;

DI PRECISARE CHE:

- detti buoni saranno spendibili entro il **19/12/2026** presso le Ditte/esercizi commerciali inseriti nella Long List comunale, come aggiornata, accettanti i poc'anzi detti voucher;

- le Ditte/esercizi commerciali accettanti potranno presentare apposita rendicontazione entro il **15/01/2027** ore 12:00;

DI IMPUTARE la spesa di € 19.000,00 necessaria per l'erogazione dei buoni al capitolo 12011.04.0529 "contributi a sostegno della prima infanzia 0 – 36 mesi a carico dell'ente del bilancio di previsione 2026-2028 esercizio finanziario 2026;

DI DARE ATTO che sono in corso le verifiche delle dichiarazioni rese dagli istanti e che pertanto si provvederà con successivi provvedimenti all'eventuale recupero del valore dei buoni spesa nei confronti di coloro che si siano resi responsabili di dichiarazioni mendaci;

DI STABILIRE il termine di giorni 5 decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della presente determinazione per poter proporre osservazioni e reclami in merito alle graduatorie, corredati da documentazione a supporto, mediante nota scritta da presentare all'Ente direttamente presso l'Ufficio Protocollo (orari apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00, nonché il lunedì e il mercoledì pomeriggio dalle ore 16:30 alle ore 18:00) ovvero a mezzo pec protocollo@montesantangelo.it;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giosiana Linda Dalma Santoro, Responsabile del Settore 1° Amministrativo;

DI ATTESTARE che, in relazione al presente provvedimento sono assenti conflitti d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e dell'art. 6 D.P.R. 62/2013.

DI PRECISARE che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss. mm. ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Bari, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione.

- Ricorso al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 entro 120, entro 120 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi di quanto disposto dagli artt. 23 e 26 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

DI INVIARE copia della presente al Sindaco, al Responsabile del Settore "Economico-Finanziario" e al Segretario Generale per i provvedimenti di rispettiva competenza;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
- verrà affisso all'albo per quindici gg. consecutivi.

Responsabile I Settore - Amministrativo
GIOSIANA LINDA DALMA SANTORO /
ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)